



الملكة العربية السعودية

الجمعية الخيرية للعناية بمساجد بمحافظة القويعية

بإشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

ترخيص رقم (١٠٠٥٦٤٥٠٠)

منارات

الخطة التشغيلية للجمعية

لعام ٢٠٢٤م

الموافق ١٤٤٥ - ١٤٤٦هـ



المملكة العربية السعودية

الجمعية الخيرية لرعاية المساجد بمحافظة القويعية

بإشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

ترخيص رقم (١٠٠٥٦٤٥٠٠)

الخطة التشغيلية للجمعية

لعام ٢٠٢٤م

الموافق ١٤٤٥ - ١٤٤٦ هـ

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله رب العالمين و الصلاة و السلام على أشرف المرسلين سيدنا و نبينا محمد صلى الله عليه و سلم وبعد إنّ أهم عوامل نجاح العمل هو رسم و تحديد الأهداف المُراد الوصول إليها و تحقيقها ، وهذا يأتي من خلال وضع خطة عمل شاملة يندرج في سياقها طريقة و سير و تنظيم الوسيلة لتحقيق الأهداف المنشودة.

ونظراً لأهمية دور الجمعية في مجال خدمة بيوت الله و اتساع نطاق تأثيرها في المجتمع ، بات من الضروري وجود خطة عمل متكاملة لكي يكون عملها عملاً منظماً ، وكذلك يكون لها تأثيراً فاعلاً يرتقي بالجمعية و بيوت الله نحو الأفضل ، وعلى هذا الأساس صيغت هذه الخطة التشغيلية التي تحتوي على أساسيات عمل الجمعية وأبرز نقاط و ملامح الأنشطة الناجحة فيها.

والله ولي التوفيق

مجلس إدارة الجمعية

الأهداف الاستراتيجية

تهدف الخطة التشغيلية إلى تحقيق الأهداف الاستراتيجية التالية :

- ١ / إيجاد البنى التحتية والنظم المؤسسية والتقنية .
- ٢ / استقطاب وبناء كوادر مؤهلة ومحفزة .
- ٣ / تقديم خدمات نوعية مميزة في نظافة وصيانة وترميم وعمارة المساجد واستدامتها .
- ٤ / تنمية موارد مالية متنامية ومستدامة .
- ٥ / تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية للجمعية .

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الأول / إيجاد البُنى التحتية والنظم المؤسسية والتقنية

١ / إيجاد مقر مناسب للجمعية

المبادرة التنفيذية

| الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | | | المشروع | م | | | | | | |
|-------------------------------|-------|----|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|----------|----------------------------|------------------|---|---|---|---|----------------------------------|
| التنفيذ | | | | | | | | | | | | | | | الموازنة | المستهدف (العدد أو النسبة) | مؤشر قياس الأداء | | | | | |
| مساند | رئيسي | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ |
| ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ |
| | | | | | | | | | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | | | البحث عن موقع مناسب تبع أو إيجار |
| | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | ١ |
| | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | | اعتماد مجلس الإدارة للمقر |
| | | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | ٢ |
| | | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | ٣ |
| | | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | ٤ |
| | | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | ٥ |
| ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | | ٦ |
| | | | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | ٧ |
| | | | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | ٨ |
| | | | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | ٩ |
| | | | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | | ١٠ |
| ✓ | | | | | | | | | | | | | ✓ | | | | | | | | | ١١ |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الأول / إيجاد البُنى التحتية والنظم المؤسسيّة والتقنيّة

٢ / إيجاد وسائل للتواصل وموقع إلكتروني للجمعية

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | ال الموازنة | التنفيذ | مساند | رئيسي | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | |
|----|----------------------------------|------------------|----------------------------|-------------|----------|---------------|-------|-------------------------------|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ |
| ١ | فتح بريد إلكتروني للجمعية | أعداد البريد | ١ | — | العلاقات | م . التّيفيدي | — | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٢ | تأسيس وتحديد أرقام تواصل الجمعية | عدد الأرقام | ٣ | — | العلاقات | م . التّيفيدي | — | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٣ | إنشاء موقع إلكتروني للجمعية | كفاءة الموقع | %٩٥ | — | العلاقات | م . التّيفيدي | — | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٤ | إنشاء حساب في منصة إكس | كفاءة الحساب | %٩٥ | — | العلاقات | م . التّيفيدي | — | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٥ | إنشاء حساب انستقرام | كفاءة الحساب | %٩٥ | — | العلاقات | م . التّيفيدي | — | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٦ | إنشاء حساب في اليوتيوب | كفاءة الحساب | %٨٠ | — | العلاقات | م . التّيفيدي | — | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٧ | استخراج العنوان الوطني للجمعية | وضوح العنوان | %١٠٠ | — | العلاقات | م . التّيفيدي | — | | ✓ | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | استخراج الرقم الوطني الموحد | عدد الأرقام | ١ | — | العلاقات | م . التّيفيدي | — | | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | |
| ٩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الأول / إيجاد البُنى التحتية والنظم المؤسسيّة والتقنيّة

٣ / فتح الحسابات البنكية للجمعية

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | | مساند رئيسى | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|------------------|----------------------------|----------|--------------|--------------|-------------|-------------------------------|----|----|---|---|----|----|----|---|---|---|---|----|----|----|---|---|
| | | | | | مساند | رئيسى | | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ |
| ١ | تحديد البنوك والحسابات اللازمة | عدد الحسابات | ٥ | — | م . التنفيذى | م. الإدارة | — | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | |
| ٢ | تحديد المخولين بالتوقيع على الشيكات وإدارة الحسابات | عدد المخولين | ٢ | — | الحسابات | م. الإدارة | — | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | |
| ٣ | مخاطبة البنوك لفتح الحسابات | عدد الحسابات | ٥ | — | م . التنفيذى | م. الإدارة | — | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | |
| ٤ | طلب دفاتر شيكات | عدد الدفاتر | ٥ | — | الحسابات | م . التنفيذى | — | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | |
| ٥ | الاشتراك في الخدمات المصرفية لعمليات التحويل وكشف الحسابات والاستعلام | كفاءة الاشتراك | %١٠٠ | — | الحسابات | م . التنفيذى | — | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | |
| ٦ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٧ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الأول / إيجاد البُنى التحتية والنظم المؤسسيّة والتقنيّة

٤ / تحديد التّوجّه الاستراتيجي للجمعية

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | الموازنة | المستهدف (العدد أو النسبة) | التنفيذ | | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---------------------|----------|----------------------------|-------------|------------|-------------------------------|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | رئيسى | مساند | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ |
| ١ | دراسة وإعداد رسالة الجمعية | عدد الرسائل | — | ١ | م. التنفيذى | م. الإدارة | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٢ | دراسة وإعداد رؤية الجمعية | عدد الرؤى | — | ١ | م. التنفيذى | م. الإدارة | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٣ | دراسة وإعداد قيم الجمعية | عدد القيم | — | ٦ | م. التنفيذى | م. الإدارة | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٤ | دراسة وإعداد الركائز الاستراتيجية | عدد الركائز | — | ٣ | م. التنفيذى | م. الإدارة | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٥ | دراسة وإعداد الأهداف الاستراتيجية | عدد الأهداف | — | ٥ | م. التنفيذى | م. الإدارة | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٦ | دراسة وإعداد مؤشرات الأداء الاستراتيجية | عدد الدراسات | — | ٣ | م. التنفيذى | م. الإدارة | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٧ | دراسة وإعداد المبادرات التنفيذية | المناسبة المبادرات | — | ٪٩٥ | م. التنفيذى | م. الإدارة | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | صياغة الخطة الاستراتيجية | نجاح الصياغة | — | ٪٩٠ | م. التنفيذى | م. الإدارة | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | صياغة الخطة التنفيذية | المناسبة للتطبيق | — | ٪٩٧ | م. التنفيذى | م. الإدارة | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | صياغة الخطة التشغيلية للعام ٢٠٢٤ م | مطابقة الخطة للواقع | — | ٪٩٧ | م. التنفيذى | م. الإدارة | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | اعتماد الخطط من مجلس الإدارة والجمعية العمومية | عدد الخطط | — | ٣ | م. التنفيذى | م. الإدارة | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٢ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الأول / إيجاد البُنى التحتية والنظم المؤسسيّة والتقنيّة

٥ / بناء الهوية البصرية للجمعية

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | | مساند | رئيسي | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|------------------|----------------------------|----------|-------------|-------------|-------------|-------|-------------------------------|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | | | | | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | |
| ١ | تصميم وطباعة شعار الجمعية | عدد الشعارات | ١ | ١٥٠٠ | م . التنفيذ | م . الإدارة | م . التنفيذ | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٢ | تصميم وطباعة أوراق مراسلات الجمعية | عدد الأوراق | ٢٠٠٠ | ٨٠٠ | م . التنفيذ | م . الإدارة | م . التنفيذ | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٣ | طباعة أظرف مراسلات الجمعية | عدد الأظرف | ٣٠٠٠ | ٥٠٠٠ | م . التنفيذ | م . الإدارة | م . التنفيذ | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٤ | تصميم وتركيب اللوحة الخارجية للجمعية | عدد اللوحات | ١ | ٥٠٠٠ | م . التنفيذ | م . الإدارة | م . التنفيذ | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٥ | طباعة مجلد فولدر | عدد المجلدات | ٣٠٠ | ٢٨٠٠ | م . التنفيذ | م . الإدارة | م . التنفيذ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٦ | طباعة سندات قبض | عدد السندات | ٥ | ٥٠٠ | م . التنفيذ | م . الإدارة | م . التنفيذ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٧ | طباعة سندات صرف | عدد السندات | ٥ | ٥٠٠ | م . التنفيذ | م . الإدارة | م . التنفيذ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | تصميم الختم الرسمي للجمعية وطباعته | عدد الأختام | ١ | ١٥٠ | م . التنفيذ | م . الإدارة | م . التنفيذ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | تصميم وطباعة لوحة ترحيبية داخلية | عدد اللوحات | ١ | ١٨٠ | م . التنفيذ | م . الإدارة | م . التنفيذ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | تصميم وطباعة بروفايل تعريف بالجمعية | عدد التصاميم | ١ | ١٢٠٠ | م . التنفيذ | م . الإدارة | م . التنفيذ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | تحديد بقية تطبيقات الهوية الالزمة للعمل | نسبة التَّحْدِيد | %٩٨ | — | م . التنفيذ | م . الإدارة | م . التنفيذ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٢ | تصميم بطاقات عمل منسوبى الجمعية | عدد البطاقات | ٦ | ٢٠٠ | م . التنفيذ | الإعلام | م . التنفيذ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٣ | تصميم واجهة الموقع و منصات التواصل للجمعية | نسبة التَّميُّز | %٩٨ | ٢٠٠٠ | م . التنفيذ | الإعلام | م . التنفيذ | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الأول / إيجاد البُنى التحتية والنظم المؤسسة والتقنية

٦ / تصميم الهياكل التنظيمية للجمعية والأوصاف الوظيفية

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج |
|----|---|---------------------|----------------------------|----------|--------------|-------------|-------------------------------|--|
| | | | | | رئيسى | مساند | | |
| ١ | تكوين الوحدات الوظيفية | نسبة الشمولية | ٩٨% | — | م . التنفيذى | م . الإدارة | ٥ | ٤ ٣ ٢ ١ ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م |
| ٢ | تحديد العلاقات التنظيمية | نسبة التحديد | ٩٥% | — | م . التنفيذى | م . الإدارة | ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ه |
| ٣ | رسم الهيكل التنظيمي بشكل مخطط | عدد الهياكل | ١ | — | م . التنفيذى | م . الإدارة | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ه | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م |
| ٤ | تحديد الواجبات والمسؤوليات الرئيسية | نسبة تقطيع الواجبات | ٩٩% | — | م . التنفيذى | م . الإدارة | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ه |
| ٥ | تحديد المسميات الوظيفية للمكونات الرئيسية في الهيكل التنظيمي | عدد المسميات | ٦ | — | م . التنفيذى | م . الإدارة | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ه | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م |
| ٦ | تقسيم الواجبات والمسؤوليات الرئيسية في الوحدات التنظيمية حسب الاختصاص | كفاءة التقسيم | ٩٩% | — | م . التنفيذى | م . الإدارة | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ه |
| ٧ | تحديد المسميات الوظيفية | عدد المسميات | ٦ | — | م . التنفيذى | م . الإدارة | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ه | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م |
| ٨ | تحليل الوظائف وتوسيفها | كفاءة التحليل | ٩٩% | — | م . التنفيذى | م . الإدارة | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ه |
| ٩ | | | | | | | | |
| ١٠ | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الأول / إيجاد البُنى التحتية والنظم المؤسسيّة والتقنيّة

٧ / إعداد اللوائح والسياسات الدّاخلية

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | | مساند | رئيسي | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|------------------------|----------------------------|----------|---------------|-------------|-------|-------|-------------------------------|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | م |
| ١ | تحديد أسماء اللوائح والسياسات | عدد اللوائح | ٢٢ | — | لجنة مشتركة | م . التنفيذ | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٢ | مراجعة معايير حوكمة الجمعية والاطلاع على قائمة السياسات واللوائح المطلوبة | نسبة المراجعة والاطلاع | %٩٥ | — | لجنة مشتركة | م . التنفيذ | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٣ | إعداد وصياغة اللوائح والسياسات وترقيمها | عدد اللوائح | ٢٢ | — | لجنة مشتركة | م . التنفيذ | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٤ | اعتماد اللوائح والسياسات من مجلس الإدارة | عدد اللوائح | ٢٢ | — | م . الإدراة | م . التنفيذ | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٥ | عرض ما يلزم منها على الجمعية العمومية لاقرارها | عدد اللوائح | ٢٢ | — | مؤسسة الجمعية | م . التنفيذ | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٦ | إعداد سلم وظيفي للعاملين | عدد السالالم | ١ | — | لجنة مشتركة | م . التنفيذ | | | ✓ | | | | | | | | | | | | | |
| ٧ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الأول / إيجاد البُنى التحتية والنظم المؤسسيّة والتقنيّة

٨ / اختيار وشراء البرمجيات الملائمة للجمعية

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج |
|----|-----------------------------------|------------------|----------------------------|----------|---------------|-------------|-------------------------------|--|
| | | | | | مساند | رئيسي | | |
| ١ | تحديد البرامج الازمة لعمل الجمعية | عدد البرامج | ٦ | — | م . التنفيذ | م . الإدارة | ✓ | ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م |
| ٢ | اعتماد البرامج من مجلس الإدارة | عدد البرامج | ٦ | — | م . التنفيذ | م . الإدارة | ✓ | ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م |
| ٣ | جلب عروض أسعار الشراء | عدد العروض | ٣ | — | لجنة المشاريع | م . التنفيذ | ✓ | ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م |
| ٤ | اختيار المناسب منها واعتماده | عدد البرامج | ٦ | — | لجنة المشاريع | م . التنفيذ | ✓ | ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م |
| ٥ | تعميد المورد بالتوريد والتركيب | عدد البرامج | ٦ | ٢٠٠٠ | م . التنفيذ | م . الإدارة | ✓ | ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م |
| ٦ | | | | | | | | |
| ٧ | | | | | | | | |
| ٨ | | | | | | | | |
| ٩ | | | | | | | | |
| ١٠ | | | | | | | | |
| ١١ | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الثاني / استقطاب وبناء كوادر مؤهلة ومحفزة

المبادرة التنفيذية

١ / إعداد آلية لاستقطاب وتوظيف الكوادر المؤهلة

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | | مساند | رئيسي | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|------------------|----------------------------|----------|-----------------|--------------|-------|-------|-------------------------------|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | م |
| ١ | تحديد الوظائف المراد تشغيلها | عدد الوظائف | ٦ | — | للجنة الترشيحات | م . الإدارة | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٢ | إعداد نموذج الإعلان عنها | عدد التمادج | ١ | — | للجنة الترشيحات | م . الإدارة | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٣ | نشر الإعلان في وسائل التواصل | عدد الوسائل | ٤ | — | للجنة الترشيحات | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٤ | استقبال طلبات المتقدمين | العدد | مفتوح | — | للجنة الترشيحات | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٥ | فرز الطلبات والتحقق من استيفاء شروط الوظيفة | العدد | مفتوح | — | للجنة الترشيحات | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٦ | إجراء مقابلة للمتقدمين | العدد | مفتوح | — | للجنة الترشيحات | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٧ | إعداد جدول مفاضلة نتائج المقابلة و اختيار المؤهلين | عدد المؤهلين | ٦ | — | للجنة الترشيحات | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | تعيين مدير تنفيذي | العدد | ١ | — | للجنة الترشيحات | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | تعيين محاسب | العدد | ١ | — | للجنة الترشيحات | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | تعيين مشرف مشاريع | العدد | ١ | — | للجنة الترشيحات | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | تعيين موظف استقبال | العدد | ١ | — | للجنة الترشيحات | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٢ | تعيين فني أعمال | العدد | ١ | — | للجنة الترشيحات | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٣ | تعيين عامل نظافة | العدد | ١ | — | للجنة الترشيحات | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٤ | اعتماد التعيينات من مجلس الإدارة | عدد التعيينات | ٦ | — | م . الإدارية | م . التنفيذي | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الثاني / استقطاب وبناء كوادر مؤهلة ومحفزة

٢ / استقطاب المتطوعين

المبادرة التنفيذية

| الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | الموازنة | المستهدف (العدد أو النسبة) | مؤشر قياس الأداء | المشروع | م | | |
|-------------------------------|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|---|-------------|----------------------------|------------------|---------|---------------|--|----|
| ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | | | | | | | |
| ✓ | | | | | | | | | | | | م . التنفيذ | العلاقات | — | ١ | عدد الآليات | تصميم آلية لاستقطاب المتطوعين | ١ |
| ✓ | | | | | | | | | | | | م . التنفيذ | العلاقات | — | ١٢ | عدد الفرص | حصر ودراسة الفرص التطوعية | ٢ |
| ✓ | | | | | | | | | | | | م . التنفيذ | العلاقات | — | %٩٢ | كفاءة البوابة | تفعيل بوابة التطوع | ٣ |
| ✓ | | | | | | | | | | | | م . التنفيذ | العلاقات | — | ٢٠ | عدد المتطوعين | استقبال المتطوعين | ٤ |
| ✓ | | | | | | | | | | | | م . التنفيذ | العلاقات | — | %١٠٠ | العدد المنشود | العمل على زيادة أعضاء الجمعية العمومية | ٥ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ٦ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ٧ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ٨ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ٩ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ١٠ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ١١ |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | ١٢ |

الخطوة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الثالث/ تقديم خدمات نوعية مميزة في نظافة وصيانة وترميم وعمارة المساجد واستدامتها

١/ إعداد وتصميم التّصورات الّالازمة للأعمال الفنية

المبادرة التنفيذية

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الثالث / تقديم خدمات نوعية مميزة في نظافة وصيانة وترميم وعمارة المساجد واستدامتها

٢ / تقديم خدمات النّظافة والصيانة والترميم وفرش وعمارة المساجد والجوامع

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | | مساند | رئيسي | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | |
|----|---|------------------|----------------------------|----------|---------------|--------------|-------|-------|-------------------------------|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ |
| ١ | إجراء مسح شامل لمساجد المحافظة وتقدير حالها | نسبة المسح | ٦٠% | — | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٢ | مباشرة العمل بنظافة المساجد | عدد المساجد | ١٥٠ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٣ | مباشرة العمل بنظافة الجوامع | عدد الجوامع | ٢٠ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٤ | مباشرة العمل بصيانة مباني المساجد | عدد المساجد | ٥٠ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٥ | مباشرة العمل بصيانة مباني الجوامع | عدد الجوامع | ٢٠ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٦ | مباشرة العمل بترميم المساجد | عدد المساجد | ١٥ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٧ | مباشرة العمل بترميم الجوامع | عدد الجوامع | ٥ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | مباشرة العمل بفرش المساجد | عدد المساجد | ١٥ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | مباشرة العمل بفرش الجوامع | عدد الجوامع | ٥ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | مباشرة العمل بصيانة التكييف للمساجد | عدد المساجد | ٢٠ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | مباشرة العمل بصيانة التكييف للجوامع | عدد الجوامع | ١٠ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٢ | مباشرة العمل في صيانة مجاري الأمطار للمساجد | عدد المساجد | ٥٠ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٣ | مباشرة العمل في صيانة مجاري الأمطار للجوامع | عدد الجوامع | ٢٠ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٤ | تجهيز ممرات لذوي الإعاقة وكبار السن | عدد الممرات | ١٥ | | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الثالث/ تقديم خدمات نوعية مميزة في نظافة وصيانة وترميم وعمارة المساجد واستدامتها

٢ / تقديم خدمات النّظافة والصيانة والترميم وفرش وعمارة المساجد والجومع

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف أو (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|------------------|-------------------------------|-----------|--------------|-------------------------------|----------------|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | مساند | رئيسي | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ |
| ١ | استبدال المساجد المؤقتة بمساجد دائمة مع توفير سكن للإمام والمؤذن | عدد المساجد | ٢ | ٢,٥٠٠,٠٠٠ | م . التنفيذي | لجنة المشاريع | للجنة المشاريع | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ٢ | إعداد دراسة لأولويات إيجاد المساجد المتنقلة للأحياء المحتاجة | عدد الدراسات | ٣ | — | م . التنفيذي | لجنة المشاريع | للجنة المشاريع | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ٣ | إيجاد مساجد مؤقتة للأحياء المحتاجة | عدد المساجد | ٤ | ١٢٠٠٠ | م . التنفيذي | لجنة المشاريع | لجنة المشاريع | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ٤ | إجراء مسح شامل للأحياء المحتاجة للمصلليات المتنقلة | نسبة التغطية | %٨٠ | — | م . التنفيذي | لجنة المشاريع | لجنة المشاريع | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ٥ | إيجاد مصلليات متنقلة لاستخدامها في فعاليات ومناسبات المحافظة | عدد المصلليات | ٢ | ١٥٠٠ | م . التنفيذي | لجنة المشاريع | لجنة المشاريع | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ٦ | التنسيق مع سكان الأحياء لإيصال الثيارات الكهربائية المساجد المتنقلة وفتحها للصلوة | عدد المساجد | ٤ | — | م . التنفيذي | لجنة المشاريع | لجنة المشاريع | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ٧ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٢ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الثالث/ تقديم خدمات نوعية مميزة في نظافة وصيانة وترميم وعمارة المساجد واستدامتها

٣/ تقديم الدعم الإداري والفنّي للراغبين في بناء المساجد

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|------------------|----------------------------|----------|---------------|-------------------------------|--------------------------|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | رئيسى | مساند | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ |
| ١ | التجاهي بال اختيار الواقع المناسب لبناء المساجد | نسبة النجاح | ٪١٠٠ | — | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | مفتوجة حسب طلب المترّعين | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٢ | تقديم مقترنات لل تصاميم المناسبة حسب حاجة الموقع | عدد المقترنات | ٣ | ١٥٠٠٠ | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | مفتوجة حسب طلب المترّعين | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٣ | التنسيق مع الجهات ذات العلاقة للحصول على الموافقات الالزامية للبناء | نسبة التّسيق | ٪٨٠ | — | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | مفتوجة حسب طلب المترّعين | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٤ | التنسيق مع المكاتب الهندسية لإصدار المخطّطات | نسبة التّسيق | ٪٨٠ | — | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | مفتوجة حسب طلب المترّعين | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٥ | التنسيق مع المقاولين عند طرح المشروع | نسبة التّسيق | ٪٨٠ | — | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | مفتوجة حسب طلب المترّعين | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٦ | تذليل العقبات التي قد تواجه عملية البناء | نسبة التذليل | ٪٧٠ | — | لجنة المشاريع | م . التنفيذى | مفتوجة حسب طلب المترّعين | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٧ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٢ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الرابع / تمية موارد مالية مُتمامية ومستدامة

١ / الموازنة و التسويق للمشاريع

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|------------------------|----------------------------|----------|------------|-------------------------------|-------|----|----|----|---|---|----|----|----|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|
| | | | | | | مساند | رئيسي | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | م |
| ١ | إعداد موازنة مالية تقديرية للعام ٢٠٢٤م | نسبة الإنجاز | ٪١٠٠ | — | المحاسب | م. التنفيذي | ✓ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ |
| ٢ | اعتماد الموازنة المقترحة من مجلس الإدارة والجمعية العمومية | عدد الموازنات | ١ | — | م. الإدارة | م. التنفيذي | ✓ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ |
| ٣ | طلب منحة تأسيسية | عدد الطلبات | ١ | — | الموارد | م. التنفيذي | ✓ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ |
| ٤ | التقديم على صندوق دعم الجمعيات | عدد التقديمات | ٢ | — | الإعلام | م. التنفيذي | ✓ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ |
| ٥ | إعداد وتصميم ملف تسويقي لمصروفات الجمعية | نسبة التسويق | ٪١٠٠ | — | العلاقات | الاعلام | ✓ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ |
| ٦ | تسجيل الجمعية في منصات المؤسسات المانحة | نسبة التسجيل | ٪٨٠ | — | الموارد | م. التنفيذي | ✓ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ |
| ٧ | تقديم طلبات المنح على المؤسسات المانحة والشركات والأفراد | عدد الطلبات | ٢٥ | — | الموارد | م. التنفيذي | ✓ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ |
| ٨ | تسويق المصروفات التشغيلية السنوية | نسبة تقطيعية المصروفات | ٪١٠٠ | — | الموارد | م. التنفيذي | ✓ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ |
| ٩ | تسويق المصروفات العينية لأعمال الجمعية | نسبة تقطيعية المصروفات | ٪١٠٠ | — | الموارد | م. التنفيذي | ✓ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ |
| ١٠ | دراسة جدوى شراء وتشغيل متجر إلكتروني | عدد الدراسات | ١ | — | العلاقات | م. التنفيذي | ✓ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ |
| ١١ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٢ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الرابع / تمية موارد مالية مُتمامية ومستدامة

المبادرة التنفيذية

٢ / تمية الموارد والأوقاف

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|------------------|----------------------------|----------|-------------|-------------------------------|-------|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | مساند | رئيسي | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ |
| ١ | إنشاء وتصميم قاعدة بيانات للداعمين | نسبة التغطية | ٪١٠٠ | — | م . التنفيذ | الموارد | — | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٢ | البحث عن مصادر وقنية للمساجد | عدد الأوقاف | ٣ | ٢٥٠٠٠ | م . التنفيذ | الاستثمار | — | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | | | |
| ٣ | إعداد جدول لمشاريع الجمعية المراد إيجاد داعمين لها | عدد الجداول | ١٥ | — | م . التنفيذ | الموارد | — | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | | | |
| ٤ | إقامة حملات شهرية وموسمية للتسويق للبرامج | عدد الحملات | ١٨ | ٥٠٠٠ | م . التنفيذ | الإعلام | — | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | | | |
| ٥ | إيجاد متبرعين عن طريق الاستقطاع الشهري | عدد الاستقطاعات | ٦٠ | — | م . التنفيذ | الموارد | — | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | | | | | | | | | | | | |
| ٦ | الاستجابة السريعة لكافحة الطلبات الواردة من العملاء | نسبة الاستجابة | ٪٩٠ | — | م . التنفيذ | الموارد | — | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٧ | العمل على تسجيل حسابات الجمعية في مباشر | عدد الحسابات | ٥ | — | م . التنفيذ | الموارد | — | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٢ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| مستمر طول العام | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطّة التشغيليّة للهدف الاستراتيجي الرابع / تتميّز موارد ماليّة مُتّنامّة ومستدامة

٣ / بناء شراكات مجتمعية مع الشركات والمؤسسات والأفراد

المبادرة التنفيذية

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الخامس/ تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية للجمعية

١/ تعريف المجتمع بر رسالة الجمعية وأهدافها

المبادرة التنفيذية

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|------------------|----------------------------|----------|-------------|-------------------------------|-------|----|----|----|---|---|----|----|----|---|---|---|---|----|----|----|---|
| | | | | | | مساند | رئيسي | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ |
| ١ | إقامة علاقات إيجابية مع إدارة المساجد بالمحافظة | نسبة التوافق | ٪٩٥ | — | م . التنفيذ | العلاقات | — | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ |
| ٢ | نشر رؤية ورسالة وقيم وأهداف الجمعية | نسبة النشر | ٪٦٠ | — | م . التنفيذ | الإعلام | — | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ |
| ٣ | إعداد وتصميم ملف تعريفي للجمعية | عدد الملفات | ١ | ٥٠٠٠ | م . التنفيذ | الإعلام | ٥٠٠٠ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ |
| ٤ | إنتاج ونشر مقاطع فيديو دعائية عن منجزات الجمعية | عدد المقاطع | ٤ | ٢٥٠٠ | م . التنفيذ | الإعلام | ٢٥٠٠ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ |
| ٥ | إقامة حملات تعريفية للجمعية في وسائل التواصل | عدد الحملات | ٥ | ٢٠٠٠ | م . التنفيذ | الإعلام | ٢٠٠٠ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ |
| ٦ | إقامة ورشة عمل لشرح عمل الجمعية | عدد الورش | ٤٠ | ٥٠٠ | م . التنفيذ | العلاقات | ٥٠٠ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ |
| ٧ | إعداد وتصميم نموذج عمل الجمعية | نسبة الاتقان | ٪١٠٠ | — | م . التنفيذ | المشاريع | — | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ |
| ٨ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٢ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الخامس / تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية للجمعية

المبادرة التنفيذية

٢ / مشاركة المجتمع المناسبات العامة والخاصة

| م | المشروع | مؤشر قياس الأداء | المستهدف (العدد أو النسبة) | الموازنة | التنفيذ | الخطة الزمنية لتنفيذ البرنامج | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|------------------------|----------------------------|----------|--------------|-------------------------------|-------|----|----|----|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | | | | | | مساند | رئيسي | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | م | |
| ١ | إعداد تقرير عن إنجازات الجمعية | كفاءة التقرير | %٩٥ | ٢٠٠٠ | الإعلام | م . التنفيذي | | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | م | |
| ٢ | تنظيم أركان تعرفيّة عن منجزات الجمعية وعرضها في المعارض والفعاليات | عدد المشاركات | ٣ | ٣٠٠٠ | الإعلام | م . التنفيذي | | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | م | |
| ٣ | مشاركة أفراد المجتمع مناسباتهم الخاصة (تهاني ، تكريّم ، تعازي) | نسبة تقطّلية المناسبات | %٩٠ | — | العلاقات | م . التنفيذي | | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | م | |
| ٤ | تزويد أعضاء الجمعية بتقارير الجمعية | عدد التقارير | ٥ | — | العلاقات | م . التنفيذي | | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | م | |
| ٥ | إرسال الدعّوات لرؤساء الدوّائر ورجال الأعمال والإعلاميين لزيارة الجمعية والاطّلاع على أهدافها ومنجزاتها | عدد الدّعّوات | ٢٠ | — | العلاقات | م . التنفيذي | | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | م | |
| ٦ | تفعيل نافذة الموقع لاستقبال المقترنات والاستفسارات والملحوظات والردّ عليها | نسبة التّفاعل | %٨٠ | — | م . التنفيذي | | | ١٢ | ١١ | ١٠ | ٩ | ٨ | ٧ | ٦ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | ٥ | ٤ | ٣ | ٢ | ١ | م | |
| ٧ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٨ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ٩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١٠ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ١١ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

الخطة التشغيلية للهدف الاستراتيجي الخامس/ تعزيز الصورة الذهنية الإيجابية للجمعية

٣ / قياس رضا المستفيدين

المبادرة التنفيذية

| الخطوة الزمنية لتنفيذ البرنامج | التنفيذ | الموازنة | المستهدف (العدد أو النسبة) | مؤشر قياس الأداء | المشروع | م |
|--|-------------|-------------|----------------------------|------------------|----------------|---|
| | | | | | | |
| ٥ ٤ ٣ ٢ ١ ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م | م . التنفيذ | العلاقات | — | ١٥٠ | عدد المستفيدين | ١ تصميم استبيانات إلكترونية لقياس رضا المستفيدين (العملاء ، العاملين ، المتطوعين ، الزوار ، المستفيدين) |
| ١٢ ١١ ١٠ ٩ ٨ ٧ ٦ ٥ ٤ ٣ ٢ ١ م | م . التنفيذ | العلاقات | — | ١٥٠ | عدد المستفيدين | ٢ إرسال الاستبيانات للمستفيدين إلكترونياً |
| | م . التنفيذ | العلاقات | — | ١٥٠ | عدد المستفيدين | ٣ تحليل نتائج الاستبيانات |
| | م . التنفيذ | العلاقات | — | ١٥٠ | عدد المستفيدين | ٤ اقتراح تغذية راجعة بناءً على تحليل الاستبيانات |
| | م . التنفيذ | م . الإدارة | — | ١٥٠ | عدد المستفيدين | ٥ اعتماد التغذية الراجعة من مجلس الإدارة |
| | | | | | | ٦ |
| | | | | | | ٧ |
| | | | | | | ٨ |
| | | | | | | ٩ |
| | | | | | | ١٠ |
| | | | | | | ١١ |
| | | | | | | ١٢ |



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية للعناية بالمساجد بمحافظة القويعية
بإشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
ترخيص رقم (١٠٠٥٦٤٥٠٠)

الخطة التشغيلية للجمعية

لعام ٢٠٢٤م

الموافق ١٤٤٥ - ١٤٤٦ هـ



المملكة العربية السعودية

الجمعية الخيرية للعناية بمساجد بمحافظة القويعة

بإشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

ترخيص رقم (١٠٠٥٦٤٥٠٠)

الخطة التشغيلية للجمعية

لعام ٢٠٢٤

الموافق ١٤٤٦ - ١٤٤٥ هـ

